

UBND TỈNH HÀ NAM
THANH TRA TỈNH

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 362 /TTr

Hà Nam, ngày 5 tháng 10 năm 2017

V/v báo cáo sơ kết công tác
thanh tra Quý IV và tổng kết
công tác thanh tra năm 2017

Kính gửi: - **Chủ tịch UBND các huyện, thành phố**
- **Giám đốc các Sở, ngành thuộc tỉnh**
- **Các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh**

Để phục vụ tốt cho việc sơ kết công tác thanh tra Quý IV và tổng kết công tác thanh tra năm 2017, Thanh tra tỉnh tham mưu UBND tỉnh báo cáo Thanh tra Chính Phủ, Thường trực HĐND, UBND tỉnh; đặc biệt là công tác tiếp dân, tiếp nhận, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh phục vụ cho kỳ họp của HĐND tỉnh. Thanh tra tỉnh đề nghị:

Chủ tịch UBND các huyện, thành phố, Giám đốc các Sở ngành chỉ đạo xây dựng báo cáo sơ kết công tác thanh tra, công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo và công tác phòng, chống tham nhũng quý IV và tổng kết công tác thanh tra năm 2017. Nội dung các báo cáo phải đảm bảo chính xác, đầy đủ theo đề cương hướng dẫn và hệ thống biểu mẫu được ban hành kèm theo Thông tư số 03/2013/TT-TTCTP ngày 10/6/2013 của Thanh tra Chính phủ quy định chế độ báo cáo công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Các báo cáo gửi về Thanh tra tỉnh trước ngày 20/10/2017 theo các địa chỉ:

1. Báo cáo công tác thanh tra: gửi về Phòng Thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo 1-Thanh tra tỉnh, đồng thời gửi qua thư điện tử theo địa chỉ phonggqkntc1.ttr@hanam.gov.vn.

2. Báo cáo công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo: gửi về Phòng Thanh tra giải quyết khiếu nại, tố cáo 2 - Thanh tra tỉnh, đồng thời gửi qua thư điện tử theo địa chỉ phonggqkntc2.ttr@hanam.gov.vn.

3. Báo cáo công tác phòng, chống tham nhũng: gửi về Phòng Thanh tra phòng, chống tham nhũng - Thanh tra tỉnh, đồng thời gửi qua thư điện tử theo địa chỉ phongtppctn.ttr@hanam.gov.vn.

4. Báo cáo công tác xây dựng lực lượng thanh tra gửi về Văn phòng - Thanh tra tỉnh, đồng thời gửi qua thư điện tử theo địa chỉ nguyenthithanhthanh@hanam.gov.vn.

Các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh có trách nhiệm tổng hợp, báo cáo theo chức năng, nhiệm vụ của phòng đã được phân công. Phòng Nghiệp vụ IV báo cáo công tác giám sát, kiểm tra, xử lý sau thanh tra và phối hợp với Phòng Nghiệp vụ I tổng hợp số liệu tại các cột, mục có nội dung về kết

quả kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kết luận thanh tra, quyết định xử lý về thanh tra trong các mẫu biểu báo cáo về công tác thanh tra. Văn phòng tổng hợp các số liệu về công tác xây dựng lực lượng thanh tra. Kết quả tổng hợp gửi về Văn phòng Thanh tra tỉnh trước ngày **25/10/2017** để tổng hợp chung, trình UBND tỉnh báo cáo Thanh tra Chính phủ.

Đề nghị Chủ tịch UBND các huyện, thành phố. Giám đốc các Sở ngành, Trưởng các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh chỉ đạo triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Thanh tra tỉnh;
- Thanh tra các huyện, TP, Sở ngành;
- Lưu VT.



Nguyễn Thị Hải Yến