

Số: /BC-TTr

Hà Nam, ngày tháng năm 2022

BÁO CÁO
Công tác cải cách hành chính năm 2022

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Về kế hoạch cải cách hành chính

Thực hiện Kế hoạch số 3453/KH-UBND ngày 10/12/2021 của UBND tỉnh, Thanh tra tỉnh đã xây dựng kế hoạch số 125/KH-TTr ngày 21/12/2021 về cải cách hành chính của Thanh tra tỉnh năm 2022. Lãnh đạo cơ quan hết sức quan tâm chỉ đạo Văn phòng, các phòng nghiệp vụ triển khai thực hiện tốt kế hoạch cải cách hành chính của cơ quan với nhiều giải pháp cụ thể phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của Thanh tra tỉnh, nhằm nâng cao hiệu quả công tác cải cách TTHC.

2. Về tổ chức chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính

Xác định công tác CCHC là trách nhiệm của người đứng đầu, thủ trưởng cơ quan thường xuyên quan tâm chỉ đạo điều hành việc thực hiện nhiệm vụ CCHC, như: xây dựng kế hoạch CCHC năm 2022; ban hành các văn bản chỉ đạo, điều hành cải cách hành chính; phân công nhiệm vụ thực hiện CCHC cho từng phòng chuyên môn và cán bộ công chức; kiểm tra, đôn đốc thường xuyên việc thực hiện nhiệm vụ CCHC, tổ chức đánh giá về công tác CCHC gắn với các cuộc họp giao ban định kỳ hàng tháng, họp sơ kết, tổng kết công tác của ngành.

- Về thực hiện chỉ số PCI

Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch số 40/KH-TTr ngày 16/9/2022 triển khai thực hiện các nhiệm vụ, giải pháp nâng cao chỉ số năng lực cạnh tranh cấp tỉnh PCI năm 2022 và những năm tiếp theo của Thanh tra tỉnh.

Hàng năm, căn cứ vào hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ, Thanh tra tỉnh là cơ quan chủ trì có văn bản hướng dẫn các sở, ngành, UBND các huyện, thành phố xây dựng kế hoạch thanh tra của đơn vị mình trước ngày 15/11. Giám đốc các sở, ngành, Chủ tịch UBND các huyện, thị, thành phố căn cứ hướng dẫn và tình hình thực tế của sở, ngành, địa phương, chỉ đạo cơ quan thanh tra cùng cấp xây dựng chương trình công tác thanh tra của năm, xem xét phê duyệt kế hoạch thanh tra theo quy định pháp luật, sau khi đã thống nhất xử lý chồng chéo với Thanh tra tỉnh.

Trong quá trình xây dựng kế hoạch thanh tra, kiểm tra các sở, ngành, huyện, thị, thành phố chủ động nắm tình hình, phối hợp, thống nhất với các đơn vị ngành dọc cấp trên, Kiểm toán Nhà nước và giữa các đơn vị thanh tra trong tỉnh để xử lý chồng chéo trong hoạt động thanh tra, kiểm toán ngay từ khi xây dựng dự thảo kế hoạch.

Chương trình công tác thanh tra sau khi được phê duyệt đã công khai trên Cổng thông tin điện tử của các sở, ngành, huyện, thành phố và thông báo công khai đến đối tượng thanh tra, các đơn vị, tổ chức có liên quan theo quy định tại khoản 5, Điều 36 Luật Thanh tra để các đơn vị tiện theo dõi và thực hiện. Đồng thời các cơ quan thanh, kiểm tra đã thông báo đối với các đơn vị được thanh tra và cung cấp đường dây nóng

để các đơn vị phản hồi khi có sự chồng chéo về thanh tra, kiểm tra và Kiểm toán nhà nước. Thanh tra tỉnh có Thông báo số 202/TB-TTr ngày 27/5/2019 về đường dây nóng và hộp thư điện tử để tiếp nhận, xử lý thông tin, phản ánh, khiếu nại, tố cáo về hành vi những nhiễu gây phiền hà đối với người dân và doanh nghiệp. Thông qua số điện thoại đường dây nóng và việc thông báo công khai với đối tượng thanh tra, Thanh tra tỉnh đã kịp thời xử lý một số phản hồi từ doanh nghiệp về việc trùng lắp trong xây dựng và thực hiện kế hoạch thanh tra; dừng, hoãn tạm hoãn thanh tra do ảnh hưởng dịch covid -19. Thanh tra tỉnh chưa nhận được phản ánh nào từ doanh nghiệp về hành vi sai phạm, gây khó khăn, phiền hà, những nhiễu của cán bộ công chức, nhất là cán bộ làm công tác thanh, kiểm tra.

Thường xuyên tăng cường công tác đôn đốc, theo dõi, công khai, cập nhật việc thực hiện kế hoạch thanh tra, kiểm tra. Tiếp tục nâng cao hiệu quả hoạt động của các kênh phát hiện thông tin, tiếp nhận ý kiến phản hồi của doanh nghiệp, các tổ chức kinh tế về phản ánh, tố cáo hành vi những nhiễu. Kiểm tra, giám sát chặt chẽ nhằm kiểm soát, ngăn chặn kịp thời biểu hiện những nhiễu, gây khó khăn cho doanh nghiệp. Thanh tra tỉnh chủ trì, phối hợp với các cơ quan liên quan tham mưu với UBND tỉnh tổ chức thanh tra toàn diện đối với các doanh nghiệp nếu phát hiện có dấu hiệu sai phạm thuộc lĩnh vực quản lý của nhiều ngành.

Tính đến thời điểm hiện tại, các sở, ban, ngành, địa phương trên địa bàn tỉnh đã đề xuất thanh tra, kiểm tra đối với 2.087 đơn vị doanh nghiệp. Trong đó có 485 doanh nghiệp trùng lắp, chồng chéo (*trùng lắp, chồng chéo giữa các đơn vị trên địa bàn tỉnh là 472 doanh nghiệp; trùng lắp, chồng chéo với các bộ, ngành trung ương là 13 doanh nghiệp*). Sau khi xử lý, số doanh nghiệp thực tế được thanh tra, kiểm tra là 1.813 đơn vị doanh nghiệp. 14 doanh nghiệp xin hoãn thanh, kiểm tra do dịch bệnh covid-19.

- Thực hiện chỉ số PAPI (*Chỉ số thành phần về kiểm soát tham nhũng*)

Thanh tra tỉnh tham mưu UBND tỉnh ban hành: Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 12/01/2022 về công tác PCTN năm 2022; Văn bản số 27/UBND-NC ngày 01/3/2022 về thực hiện Văn bản số 461/VPCP-NC ngày 18/02/2022 của Văn phòng Chính phủ về thực hiện Kết luận của đồng chí Thường trực Ban Bí thư, Phó Trưởng Ban chỉ đạo TW về phòng chống tham nhũng, tiêu cực; Tham mưu Ban Cán sự Đảng UBND tỉnh Báo cáo kết quả thực hiện Kết luận của Tổng Bí thư, Trưởng Ban Chỉ đạo Trung ương về PCTN, tiêu cực; Báo cáo số 110-BC/BCS ngày 18/3/2022 về công tác PCTN quý I năm 2022, phương hướng, nhiệm vụ quý II năm 2022 trên địa bàn tỉnh Hà Nam; Kế hoạch số 1092/KH-UBND ngày 27/4/2022 về đánh giá công tác PCTN năm 2021; Quyết định số 552/QĐ-UBND ngày 27/4/2022 v/v thành lập Tổ công tác đánh giá công tác PCTN cấp tỉnh năm 2021; Kế hoạch số 76/KH-UBND ngày 17/5/2022 về thực hiện công tác PCTN, tiêu cực.

Chỉ đạo thực hiện tốt việc tiếp nhận, trả kết quả theo cơ chế một cửa, đảm bảo đúng quy định, thời gian giải quyết các thủ tục hành chính. Tổ chức thực hiện các văn bản chỉ đạo, điều hành của tỉnh, của cơ quan nhằm thực hiện có hiệu quả công tác cải cách hành chính và kiểm soát thủ tục hành chính. Gắn công tác thi đua khen thưởng với việc thực hiện nhiệm vụ cải cách hành chính.

3. Về kiểm tra cải cách hành chính

Theo Kế hoạch số 125/KH-TTr ngày 21/12/2021 về cải cách hành chính của Thanh tra tỉnh năm 2022, thời gian thực hiện kiểm tra cải cách hành chính trong quý III tại phòng Nghiệp vụ I, II, III. Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch số 27/KH-TTr ngày 26/5/2022 về kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2022. Ngày 22/8/2022, Thanh tra tỉnh ban hành Quyết định số 79/QĐ-TTr về việc thành lập Đoàn kiểm tra công tác cải cách hành chính năm 2022. Qua Kiểm tra thấy phòng Nghiệp vụ I, II, III đã thực hiện tốt công tác cải cách hành chính, thực hiện tốt quy chế của cơ quan, áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 trong hoạt động công vụ; tăng cường công tác kiểm soát thủ tục hành chính; áp dụng cải cách thủ tục hành chính trong công tác tiếp công dân, công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng, thực hiện nhiệm vụ thanh tra theo đúng kế hoạch và quy định của pháp luật. Bên cạnh đó, việc lưu trữ hồ sơ tài liệu tại các phòng chưa thực hiện theo đúng tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015. Năm 2021, phòng Nghiệp vụ II chưa kịp thời tham mưu ban hành Quyết định công bố thủ tục hành chính về công tác tiếp dân, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại; Tháng 7 năm 2022, Phòng nghiệp vụ II đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1361/QĐ-UBND ngày 11/7/2022 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại thuộc phạm vi chức năng quản lý của Thanh tra tỉnh Hà Nam. Các phòng Nghiệp vụ I,II,III đã khắc phục những hạn chế sau kiểm tra.

4. Về công tác tuyên truyền CCHC

Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch số 06/KH-TTr ngày 21/01/2022 về tuyên truyền cải cách hành chính năm 2022, đã tổ chức tuyên truyền kế hoạch cải cách hành chính trong quý I năm 2021 đến các phòng Nghiệp vụ và Văn phòng trong cơ quan. Ban hành Kế hoạch số 134/KH-TTr ngày 30/12/2021 về kiểm soát thủ tục hành chính của Thanh tra tỉnh năm 2022; Kiểm soát thủ tục hành chính mới ban hành thuộc lĩnh vực thanh tra và giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Nội dung tuyên truyền tập trung chủ yếu về việc tiếp tục đẩy mạnh CCHC, trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính; cải cách tổ chức bộ máy và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức người lao động; công khai, hướng dẫn cho công dân, tổ chức, doanh nghiệp về các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền tiếp nhận và giải quyết của Thanh tra tỉnh. Cung cấp thông tin cho các cơ quan thông tin đại chúng về tình hình thực hiện và kết quả công tác cải cách hành chính tại cơ quan, những tác động tích cực từ cải cách hành chính đến đời sống xã hội. Lồng ghép tuyên truyền cải cách hành chính với nội dung tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật về thanh tra, tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng trong thực hiện nhiệm vụ chính trị của cơ quan.

Tuyên truyền, phổ biến và quán triệt tới toàn thể cán bộ, đảng viên, công chức, và người lao động: Luật Phổ biến giáo dục pháp luật năm 2012; Chỉ thị số 20-CT/TU, ngày 31/10/2013 của Ban thường vụ Tỉnh uỷ về tăng cường sự lãnh đạo của các cấp uỷ đảng đối với công tác phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh; Quyết định số 705/QĐ-TTg ngày 25/5/2017 về Chương trình phổ biến giáo dục pháp luật giai đoạn 2017-2021; Kế hoạch số 1966/KH-UBND, ngày 17/7/2018 về việc thực hiện Đề án phổ biến giáo dục pháp luật; Chỉ thị số 04/CT-UBND, ngày 05/8/2020 về tiếp tục đẩy mạnh và nâng cao hiệu quả công tác phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn tỉnh Hà Nam...

Thường xuyên cập nhật và đăng tải các văn bản pháp luật có liên quan lên Website của cơ quan nhằm giúp cho cán bộ, đảng viên, công chức và người lao động trong cơ quan cập nhật kiến thức pháp luật, nâng cao nhận thức và ý thức chấp hành; tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác phổ biến giáo dục pháp luật góp phần xây dựng tổ chức đảng, cơ quan trong sạch, vững mạnh, đáp ứng các yêu cầu, nhiệm vụ trong tình hình mới.

Kịp thời cập nhật, phổ biến nội dung các văn bản quy phạm pháp luật thuộc lĩnh vực: Luật Thanh tra, Luật Tiếp công dân, Luật Khiếu nại, Luật Tố cáo, Luật phòng, chống tham nhũng... và các nghị định, thông tư hướng dẫn thực hiện luật. Căn cứ các văn bản luật, nghị định, thông tư Thanh tra tỉnh đã tham mưu ban hành các văn bản quy phạm, các văn bản phục vụ hoạt động quản lý, điều hành lĩnh vực thanh tra, xử lý đơn thư, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh, phù hợp với tình hình địa phương.

Thực hiện có hiệu quả công tác tuyên truyền CCHC và nâng cao chất lượng hiệu quả thực hiện chỉ số PCI Thanh tra tỉnh mở riêng một kênh thông tin tuyên truyền CCHC <https://ttt.hanam.gov.vn/Pages/NewsGroups.aspx?cid=d6693830-4dcc-41ce-938d-0a17e8cf22c7> để phục vụ người dân, tổ chức biết và thực hiện. Trên kênh thông tin đăng tải đầy đủ các văn bản QPPL về Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp, Kế hoạch số 2194/KH-UBND ngày 07/8/2017 của UBND tỉnh về thực hiện Chỉ thị số 20/CT-TTg ngày 17/5/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc chấn chỉnh hoạt động thanh tra, kiểm tra đối với doanh nghiệp; Các văn bản chỉ đạo của UBND tỉnh và của Thanh tra tỉnh hướng dẫn các đơn vị thực hiện. Tạo điều kiện thuận lợi để các cá nhân, tổ chức dễ dàng tiếp cận thông tin và thực hiện theo đúng quy định.

Công tác phổ biến, giáo dục pháp luật đã được lãnh đạo cơ quan quan tâm triển khai. Các nội dung, mục đích phù hợp đã góp phần nâng cao trình độ, nhận thức cho từng nhóm đối tượng được đào tạo, tuyên truyền. Qua việc tuyên truyền, phổ biến, quán triệt và triển khai thực hiện các văn bản của trung ương, của tỉnh, nhận thức của cán bộ, công chức, người lao động về công tác phổ biến giáo dục pháp luật ngày càng được nâng cao.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN CÔNG TÁC CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH

1. Cải cách thể chế

Tích cực đổi mới và nâng cao chất lượng công tác xây dựng văn bản quy phạm pháp luật. Hoàn thiện hệ thống thể chế, cơ chế, chính sách về các lĩnh vực quản lý nhà nước thuộc thẩm quyền. Tham gia xây dựng và tổ chức thực hiện văn bản quy phạm pháp luật. Xây dựng Kế hoạch số 133/KH-TTr ngày 29/12/2021 về tự kiểm tra, kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2022; đã triển khai thực hiện rà soát, kiểm tra các văn bản QPPL thuộc lĩnh vực thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng.

Trong năm 2022, Tham mưu UBND tỉnh ban hành 01 Quyết định số 1361/QĐ-UBND ngày 11/7/2022 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại thuộc phạm vi chức năng quản lý của Thanh tra tỉnh Hà Nam.

Công bố Quyết định số 193/QĐ-TTCT ngày 20/5/2022 của Thanh tra Chính phủ về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực tiếp công dân thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ; Quyết định số 194/QĐ-TTCT ngày 20/5/2022 của Thanh tra Chính phủ về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực xử lý đơn thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ trên cổng thông tin điện tử của cơ quan.

Ban hành Văn bản số 338/TTr ngày 23/6/2022 về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực xử lý đơn thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ; Văn bản số 338/TTr ngày 23/6/2022 về việc công bố thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực tiếp công dân thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra Chính phủ. Thanh tra tỉnh đề nghị Giám đốc các sở ngành thuộc tỉnh; Chủ tịch UBND các huyện, thị xã, thành phố (thông báo đến các UBND xã, phường, thị trấn); các phòng Nghiệp vụ thuộc Thanh tra tỉnh thực hiện giải quyết khiếu nại theo đúng trình tự thủ tục hành chính được quy định tại Quyết định số 193/QĐ-TTCT ngày 20/5/2022 và Quyết định số 194/QĐ-TTCT ngày 20/5/2022 của Thanh tra Chính phủ.

Tham mưu UBND tỉnh ban hành Chỉ thị số 04/CT-UBND ngày 05/8/2022 về tăng cường công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản số 2512/VPUB-NC ngày 19/10/2021 về triển khai các Thông tư của Tổng thanh tra Chính phủ về quy định quy trình nghiệp vụ về công tác thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng Thanh tra tỉnh có văn bản số 589/TTr ngày 19/10/2021 triển khai thực hiện các thông tư Hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ năm 2021 để thống nhất triển khai thực hiện, đảm bảo đúng quy định của Pháp luật. Chi tiết văn bản được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh Hà Nam

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của UBND tỉnh tại văn bản số 2512/VPUB-NC ngày 19/10/2021 về triển khai các Thông tư của Tổng thanh tra Chính phủ về quy định quy trình nghiệp vụ về công tác thanh tra, tiếp công dân, khiếu nại, tố cáo và phòng chống tham nhũng, Thanh tra tỉnh có văn bản số 589/TTr ngày 19/10/2021 triển khai thực hiện các thông tư Hướng dẫn của Thanh tra Chính phủ năm 2021 để thống nhất thực hiện, đảm bảo đúng quy định của Pháp luật. Chi tiết văn bản được đăng tải công khai trên Cổng thông tin điện tử của Thanh tra tỉnh Hà Nam

2. Cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

Tiến hành kiểm soát, rà soát các thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Thanh tra tỉnh để kiến nghị cơ quan có thẩm quyền sửa đổi, bổ sung, thay thế cho phù hợp với tình hình thực tế hiện nay. Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch số 136/KH-TTr ngày 31/12/2022 về rà soát, đánh giá các quy định thủ tục hành chính năm 2022. Thanh tra tỉnh tham mưu UBND tỉnh ban hành Quyết định số 1361/QĐ-UBND ngày 11/7/2022 về việc công bố danh mục thủ tục hành chính được thay thế trong lĩnh vực tiếp công dân, xử lý đơn và giải quyết khiếu nại thuộc phạm vi chức năng quản lý của Thanh tra tỉnh Hà Nam. Thực hiện có hiệu quả cơ chế một cửa, một cửa liên thông. Công bố bộ thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của thanh tra tỉnh trên Website của Cổng thông tin điện tử của cơ quan và niêm yết công khai tại Bộ phận tiếp

nhận và trả kết quả của cơ quan. Công khai TTHC theo quy định tại Trung tâm phục vụ hành chính công.

Thanh tra tỉnh hiện nay đang có 09 thủ tục hành chính.

Về tổ chức thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông: Thanh tra tỉnh bố trí cán bộ thực hiện tiếp nhận và trả kết quả tại cơ quan; bố trí phòng làm việc, hệ thống sổ sách theo dõi tại bộ phận tiếp nhận và trả kết quả đáp ứng yêu cầu về chuyên môn, nghiệp vụ theo quy định của ngành và của UBND tỉnh.

Từ ngày 01/01/2022 đến nay, không phát sinh thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền giải quyết của Thanh tra tỉnh.

3. Cải cách tổ chức bộ máy hành chính nhà nước

3.1. Rà soát về vị trí, chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức, biên chế

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 20/4/2015 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Hà Nam, theo đó Thanh tra tỉnh có Văn phòng và 04 phòng Nghiệp vụ, Lãnh đạo cơ quan đã chỉ đạo sắp xếp cán bộ các phòng cơ bản đảm bảo đúng Đề án vị trí việc làm. Mọi cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan nghiêm túc chấp hành, nhiệm vụ được phân công. Thanh tra tỉnh thực hiện đúng quy định về cơ cấu số lượng lãnh đạo cấp phó của người đứng đầu tại cơ quan (01 Chánh Thanh tra, 03 Phó Chánh Thanh tra) cấp phòng (02 Trưởng phòng Nghiệp vụ, 01 Chánh văn phòng, 04 Phó Trưởng phòng Nghiệp vụ, 01 Phó Chánh văn phòng).

Căn cứ các quy định hiện hành của Nhà nước phân cấp về quản lý biên chế công chức, Thanh tra hoàn thành tốt nhiệm vụ chính trị được giao. Thực hiện nghiêm chỉ tiêu biên chế được UBND tỉnh giao năm 2022, Thanh tra tỉnh được giao 26 chỉ tiêu biên chế và 04 hợp đồng 161. Tính đến thời điểm hiện tại số cán bộ công chức trong chỉ tiêu biên chế là 25 và 04 hợp đồng 161.

Cán bộ, công chức Thanh tra tỉnh thực hiện nghiêm túc quy chế làm việc của cơ quan theo Quyết định số 12/QĐ-TTr ngày 28/01/2022 về ban hành Quy chế làm việc của Thanh tra tỉnh.

Thực hiện các quy định phân cấp của ngành thanh tra, Thanh tra tỉnh tham mưu phân cấp quản lý đối với thanh tra các huyện, thành phố, thanh tra các sở, ngành theo quy định của pháp luật. Công tác kiểm tra, đánh giá đối với các nhiệm vụ được phân cấp rõ ràng theo chức năng nhiệm vụ của cấp, ngành theo quy định của UBND tỉnh và dựa trên chương trình công tác thanh tra hàng năm được phê duyệt, từ đó có kế hoạch đánh giá, kiểm tra và đôn đốc tiến độ thực hiện. Thanh tra tỉnh đã ban hành Thông báo số 134/TB-TTr ngày 15/3/2022 về việc phân công nhiệm vụ các đồng chí Lãnh đạo Thanh tra tỉnh và Thông báo số 121/TB-TTr ngày 17/4/2018 về việc phân công phòng Nghiệp vụ phụ trách theo dõi, nắm tình hình địa bàn, lĩnh vực.

3.2. Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các phòng

Thanh tra tỉnh đã tiến hành kiểm tra việc thực hiện công tác cải cách hành chính tại phòng Nghiệp vụ I, II, III trong đó có nội dung kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức hoạt động của các phòng. Các phòng thực hiện theo đúng chức năng, nhiệm vụ tại Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 20/4/2015 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Hà Nam.

Tiếp tục thực hiện Quyết định số 09/QĐ-UBND ngày 20/4/2015 của UBND tỉnh quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh Hà Nam, theo đó Thanh tra tỉnh có Văn phòng và 04 phòng Nghiệp vụ, Lãnh đạo cơ quan đã chỉ đạo sắp xếp cán bộ các phòng cơ bản đảm bảo đúng Đề án vị trí việc làm. Các cán bộ, công chức, người lao động trong cơ quan nghiêm túc chấp hành, nhiệm vụ được phân công.

- Về kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các đơn vị trực thuộc: Đã kiểm tra tổ chức bộ máy của phòng Nghiệp vụ I, II, III trong quá trình tiến hành kiểm tra công tác CCHC tại đơn vị.

- + Tổng số có mặt tại thời điểm kiểm tra là 14 người trong đó 6 Thanh tra viên chính và 8 Thanh tra viên được phân công theo đúng vị trí việc làm.

- + Tổ chức bộ máy: Tại thời điểm kiểm tra 03 phòng nghiệp vụ I, II, III có 03 trưởng phòng, 03 Phó trưởng phòng. Phù hợp với quy định cấp phó của pháp luật.

Các phòng nghiệp vụ thực hiện theo đúng chức năng nhiệm vụ quy định tại quy chế làm việc của cơ quan:

Phòng Nghiệp vụ 1: giúp Chánh Thanh tra tỉnh quản lý nhà nước về công tác thanh tra; rà soát xử lý chồng chéo trong hoạt động thanh tra; xây dựng kế hoạch thanh tra của Thanh tra tỉnh; thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo địa bàn được phân công phụ trách; tổng hợp, báo cáo theo định kỳ, chuyên đề, đột xuất về lĩnh vực công tác thanh tra; thực hiện các nhiệm vụ khác khi được giao.

- Phòng Nghiệp vụ 2: giúp Chánh Thanh tra tỉnh quản lý nhà nước về công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện nhiệm vụ thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo theo địa bàn được phân công phụ trách; phối hợp với Ban Tiếp công dân của tỉnh phục vụ lãnh đạo tỉnh tiếp dân định kỳ, đột xuất khi có yêu cầu; tổng hợp, báo cáo theo định kỳ, chuyên đề, đột xuất về lĩnh vực công tác giải quyết khiếu nại, tố cáo; thực hiện các nhiệm vụ khác khi được giao.

- Phòng nghiệp vụ 3: giúp Chánh Thanh tra tỉnh quản lý nhà nước về công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện nhiệm vụ thanh tra về công tác phòng, chống tham nhũng; giải quyết tố cáo liên quan đến tham nhũng theo quy định của pháp luật; tổng hợp, báo cáo định kỳ, chuyên đề, đột xuất về lĩnh vực công tác phòng, chống tham nhũng; thực hiện các nhiệm vụ khác khi được giao.

Hàng năm, cán bộ công chức được nghỉ phép năm, nghỉ ốm...theo đúng quy định của Luật cán bộ công chức, Luật Lao động và Bảo hiểm xã hội. Thực hiện đề nghị đề bạt bổ nhiệm; đề nghị nâng bậc lương; nhận xét, đánh giá phân loại; đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật,... thực hiện nội quy, quy chế cơ quan đều thực hiện đúng quy định...triển khai thực hiện tốt Quy chế dân chủ cơ sở trong hoạt động của cơ quan, của phòng về những việc cán bộ, công chức được tham gia ý kiến; những việc lãnh đạo phòng phải thông báo công khai cho cán bộ, công chức biết; những việc cán bộ, công chức giám sát, kiểm tra và kịp thời phổ biến, quán triệt các văn bản liên quan đến chủ trương, đường lối chính sách, pháp luật của Đảng, Nhà nước; những vấn đề liên quan đến nhiệm vụ chính trị của cơ quan, văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Thanh tra Chính phủ

Bên cạnh đó đoàn còn nhận thấy một số bất cập và đề nghị sửa đổi, bổ sung, như sau: Kiến nghị sửa đổi bổ sung 01 Luật Thanh tra năm 2010 (Sửa đổi, bổ sung

khoản 2, Điều 20; khoản 2, Điều 23; khoản 2, Điều 26 quy định về bổ nhiệm, miễn nhiệm, cách chức Chánh thanh tra tỉnh, Chánh thanh tra Sở, Chánh thanh tra huyện theo hướng bãi bỏ nội dung phải thống nhất với chánh thanh tra cấp trên trước khi bổ nhiệm chánh thanh tra cấp dưới); Nghị định số 97/2011/NĐ-CP ngày 21/10/2011 của Chính phủ quy định về Thanh tra viên và cộng tác viên thanh tra (Sửa đổi, bổ sung Điều 11 về thẩm quyền bổ nhiệm các ngạch thanh tra cho phù hợp với quy định tại Điều 40 (Bổ nhiệm vào các ngạch công chức) của Nghị định 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức); Thông tư Liên tịch số 03/2014/TTLT-TTCT-BNV ngày 08/9/2014 giữa Thanh tra Chính phủ và Bộ Nội vụ hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Thanh tra tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương, thanh tra huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (Sửa đổi, bổ sung về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của thanh tra cấp tỉnh và thanh tra cấp huyện đảm bảo phù hợp với quy định của Luật Tiếp công dân 2013 và Nghị định số 107/2020/NĐ-CP ngày 14/9/2020 của Chính phủ); Đề nghị ban hành Thông tư của Thanh tra Chính phủ hướng dẫn về vị trí việc làm công chức chuyên ngành Thanh tra và định mức biên chế công chức trong cơ quan Thanh tra nhà nước.

4. Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức, viên chức

4.1. Thực hiện các quy định về quản lý cán bộ, công chức

Tổ chức phổ biến, quán triệt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về công tác cải cách hành chính đến cán bộ, công chức, đặc biệt là triển khai thi hành Chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ về tăng cường xử lý, ngăn chặn có hiệu quả tình trạng nhũng nhiễu, gây phiền hà cho người dân, doanh nghiệp trong giải quyết công việc, Thanh tra tỉnh đã tham mưu UBND tỉnh ban hành Kế hoạch số 2611/KH-UBND ngày 30/8/2019 thực hiện Chỉ thị số 10/CT-TTG ngày 22/4/2019 của Thủ tướng Chính phủ; Công điện số 724/CT-TTg ngày 17/6/2019 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường các biện pháp phòng ngừa tiêu cực tham nhũng trong hoạt động công vụ và Chỉ thị số 769/CT-TTCTP ngày 17/5/2019 của Thanh tra Chính phủ về tăng cường kỷ luật, kỷ cương hành chính đối với công chức, viên chức ngành Thanh tra; Thông tư 01/2021/TT-TTCTP ngày 11/3/2021 quy định quy tắc ứng xử của cán bộ công chức, viên chức trong ngành thanh tra và cán bộ, công chức làm công tác tiếp công dân... Nâng cao năng lực, trình độ chuyên môn, phẩm chất đạo đức của cán bộ, công chức trong thực thi công vụ, tinh thần và thái độ phục vụ nhân dân. Thực hiện đúng các quy trình về tuyển dụng, sử dụng, đánh giá cán bộ, công chức, trên cơ sở phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng CBCC phù hợp với năng lực, trình độ, tạo điều kiện cho CBCC hoàn thành nhiệm vụ được giao; tăng cường công tác kiểm tra, giám sát đội ngũ CBCC nhằm đánh giá chính xác, khách quan kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; Thanh tra tỉnh chấp hành nghiêm các quy định của pháp luật về quản lý CBCC; Trên cơ sở đề án vị trí việc làm, cơ cấu công chức theo ngạch đã xác định biên chế cụ thể cho các phòng.

Triển khai Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và UBND tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24/6/2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực. Thanh tra tỉnh đã quán triệt đến cán bộ, công chức và tham mưu cho Tỉnh ủy, UBND tỉnh có kế hoạch chỉ đạo, điều hành, triển khai

thực hiện đối với Ngành trên các lĩnh vực công tác thanh tra, tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Thanh tra tỉnh.

Trong những năm qua, Thanh tra tỉnh đã làm tốt chức năng này, đã tham mưu UBND tỉnh ban hành nhiều các văn bản để quy định và chỉ đạo, điều hành theo các lĩnh vực thuộc chức năng quản lý nhà nước. Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định của pháp luật đã tổ chức tiến hành các cuộc thanh tra theo thẩm quyền, kịp thời kiến nghị, chấn chỉnh những sai phạm, phục vụ tốt cho công tác quản lý, điều hành của UBND tỉnh. Tham mưu UBND tỉnh tổ chức công tác tiếp công dân, giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo thuộc thẩm quyền; kiểm tra, hướng dẫn các đơn vị cơ sở trong công tác tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, góp phần ổn định tình hình trên địa bàn tỉnh.

Trong 9 tháng đầu năm 2022, toàn ngành Thanh tra của tỉnh đã triển khai 253 cuộc thanh tra, kiểm tra trong lĩnh vực hành chính và chuyên ngành đối với 1.398 tổ chức, cá nhân. Qua thanh tra, kiểm tra đã phát hiện 313 tổ chức, cá nhân có sai phạm; tổng sai phạm về kinh tế là 27.616,8 triệu đồng. Đã kiến nghị xử lý: Thu hồi về ngân sách nhà nước 7.876,3 triệu đồng; giảm trừ giá trị quyết toán 243 triệu đồng; xử phạt vi phạm hành chính nộp ngân sách nhà nước 2.380,1 triệu đồng (đã thu được); kiến nghị khác 19.497,5 triệu đồng.

Trong quá trình thực thi nhiệm vụ, ngày 02/3/2022 Thanh tra tỉnh có Báo cáo số 44/BC-TTr tổng hợp các kiến nghị sửa đổi, bổ sung về cơ chế, chính sách các văn bản quy phạm pháp luật qua công tác thanh tra hành chính gửi UBND tỉnh.

Ngày 20/9/2022, Thanh tra tỉnh có Văn bản số 520/TTr về việc rà soát điều chỉnh, bổ sung, thay thế các cơ chế, chính sách đã ban hành gửi UBND tỉnh.

Thanh tra tỉnh thực hiện theo thẩm quyền, UBND tỉnh ra quyết định bổ nhiệm 01 Phó Chánh Thanh tra tỉnh; Thanh tra tỉnh bổ nhiệm lại 01 Phó Trưởng phòng, hiệp y bổ nhiệm, bổ nhiệm lại 02 Chánh Thanh tra, 01 Phó Chánh thanh tra Sở. Thực hiện thủ tục xét chuyển ngạch thanh tra viên, thanh tra viên chính cho 12 cán bộ, công chức trong ngành Thanh tra của tỉnh (7 Thanh tra viên; 5 Thanh tra viên chính).

Theo Đề án số 185/ĐA-TTr ngày 02/6/2017 đề án tỉnh giản biên chế giai đoạn 2017-2021, đến năm 2021, Thanh tra tỉnh đã tỉnh giản biên chế đủ số lượng quy định. Năm 2022, số lượng cán bộ công chức cơ quan Thanh tra tỉnh được giao 26 chỉ tiêu biên chế và 04 hợp đồng 161. Tính đến thời điểm hiện tại số cán bộ công chức trong chỉ tiêu biên chế là 25 và 04 hợp đồng 161.

Về chấp hành kỷ luật, kỷ cương hành chính của cán bộ, công chức: Trong năm 2022 Thanh tra tỉnh không có cán bộ công chức bị kỷ luật.

Ban hành Kế hoạch số 08/KH-TTr ngày 26/01/2022 định kỳ chuyển đổi vị trí công tác năm 2022. Theo kế hoạch, Thanh tra tỉnh dự kiến chuyển đổi vị trí công tác 02 vị trí. Thời gian thực hiện chuyển đổi dự kiến tháng 12/2022.

4.2. Về công tác đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức

Quán triệt các chủ trương, chính sách, hướng dẫn của Trung ương, của tỉnh và sở Nội vụ về đào tạo, bồi dưỡng CBCC Thanh tra tỉnh đã xây dựng Báo cáo số 30/BC-TTr ngày 09/02/2022 về kết quả đào tạo bồi dưỡng năm 2021, xây dựng kế

hoạch đào tạo, bồi dưỡng năm 2022. Trong quý năm 2022, không cử cán bộ tham gia khóa đào tạo, bồi dưỡng.

5. Cải cách tài chính công

Tiếp tục thực hiện cơ chế khoán biên chế và kinh phí hành chính theo Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Thanh tra tỉnh ban hành và thực hiện theo đúng Quyết định số 09/QĐ-TTr ngày 27/01/2022 quy chế chi tiêu nội bộ năm 2022; Quyết định số 11/QĐ-TTr ngày 28/01/2022 ban hành quy chế quản lý, sử dụng tài sản công.

Thanh tra tỉnh xây dựng báo cáo kết quả thực hiện cơ chế tự chủ theo nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ và báo cáo 159/BC-TTr ngày 06/10/2022 về tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2022. Ngày 17/8/2022 Thanh tra tỉnh có Văn bản số 459/TTr - VP về việc rà soát, sắp xếp lại, xử lý tài sản công.

6. Hiện đại hóa nền hành chính

6.1. Ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan

Thanh tra tỉnh ban hành Kế hoạch số 103/KH-TTr ngày 28/10/2021 về phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2022 của cơ quan Thanh tra tỉnh. Báo cáo số 604/BC-TTr ngày 31/10/2022 Thanh tra tỉnh có báo cáo kết quả thực hiện Phát triển Chính quyền số và đảm bảo an toàn thông tin mạng năm 2022 của cơ quan Thanh tra tỉnh. Về cơ bản việc triển khai, thực hiện ứng dụng Công nghệ thông tin trong nội bộ cơ quan đã đáp ứng được yêu cầu kế hoạch đề ra, cơ quan thường xuyên thực hiện tốt các ứng dụng trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn, đáp ứng việc thực hiện nhiệm vụ của ngành và yêu cầu hiện đại hóa nền hành chính. Tiếp tục triển khai có hiệu quả ứng dụng phần mềm văn phòng điện tử eOffice của cơ quan với các cơ quan thuộc tỉnh, các huyện, thành phố, tạo thuận lợi trong việc trao đổi, xử lý thông tin nhanh chóng, kịp thời hiệu quả tiết kiệm.

Tăng cường sử dụng hệ thống thư điện tử trong xử lý công việc; thực hiện trao đổi các văn bản, tài liệu qua mạng nội bộ; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý văn bản và điều hành công việc. Sử dụng phần mềm quản lý khiếu nại tố cáo đã tăng cường công tác quản lý nhà nước về tiếp dân, xử lý đơn thư và giải quyết khiếu nại, tố cáo trên phạm vi toàn tỉnh. Triển ứng dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành tại cơ quan; sử dụng mạng nội bộ (mạng LAN) trong trao đổi công việc; 100% CBCC sử dụng hộp thư điện tử để trao đổi công việc. Triển khai cung cấp dịch vụ công trực tuyến. Trong 09 thủ tục hành chính có 05 thủ tục hành chính mức độ 3; 04 thủ tục hành chính mức độ 4.

Hiện đã sử dụng phần mềm hệ thống quản lý văn bản và điều hành mới triển khai liên thông 4 cấp trên Trục quản lý văn bản Quốc gia theo Quyết định số 28/2018/QĐ-TTg ngày 12/7/2018 của Thủ tướng Chính phủ. Cơ quan đang tiến hành cập nhật, chuyển các văn bản, tài liệu từ phần mềm quản lý văn bản cũ sang như các văn bản chỉ đạo điều hành, lịch công tác của cơ quan...

Cung cấp đầy đủ, kịp thời các mục thông tin trên cổng thông tin điện tử của cơ quan theo Nghị định số 43/2011/NĐ-CP ngày 13/6/2011 của Chính phủ Quy định về cung cấp thông tin và dịch vụ công trực tuyến trên trang thông tin điện tử.

Thanh tra tỉnh bố trí 01 biên chế quản trị mạng để quản lý hệ thống máy móc, trang thiết bị hoạt động phục vụ quá trình vận hành và trao đổi thông tin qua môi trường mạng có trình độ chuyên môn Đại học chuyên ngành CNTT. Cán bộ, công chức trong cơ quan sử dụng hệ thống thư điện tử trong xử lý công việc; thực hiện trao đổi các văn bản, tài liệu qua mạng nội bộ; Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, điều hành và thực thi nhiệm vụ. Cấp Chứng thư số chuyên dùng cho tổ chức và cá nhân các đồng chí lãnh đạo có thẩm quyền ký ban hành văn bản hành chính.

Triển khai toàn tỉnh thực hiện Hệ thống phần mềm quản lý khiếu nại, tố cáo trên địa bàn tỉnh gắn với sử dụng hệ thống CSDL Quốc gia về khiếu nại, tố cáo do Thanh tra Chính phủ xây dựng.

Triển khai thực hiện việc tiếp nhận hồ sơ, trả kết quả giải quyết TTHC qua dịch vụ bưu chính công ích. Từ ngày 01/01/2022 đến nay không phát sinh thủ tục hành chính nên không thực hiện dịch vụ.

6.2. Về áp dụng ISO trong hoạt động của cơ quan hành chính

Tiếp tục triển khai thực hiện việc ban hành áp dụng tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015; Ban hành Quyết định số 05/QĐ-TTr ngày 14/01/2022 thành lập Ban chỉ đạo áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 vào hoạt động quản lý HCNN vào hoạt động quản lý HCNN; Ban hành Mục tiêu chất lượng, Chính sách Chất lượng, Kế hoạch số 04/KH-TTr ngày 18/01/2022 về việc thực hiện mục tiêu chất lượng theo TCVN ISO 9001:2015 của Thanh tra tỉnh Hà Nam năm 2022; Quyết định số 80/QĐ-TTr ngày 25/8/2022 về việc công bố hệ thống quản lý chất lượng phù hợp tiêu chuẩn quốc gia ISO 9001:2015; Bản công bố Hệ thống quản lý chất lượng tại Thanh tra tỉnh phù hợp với Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 đối với hoạt động quản lý nhà nước. Ban hành Kế hoạch số 01/BCĐISO ngày 09/02/2022 về việc đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng ISO 9001:2015 năm 2022.

Quy trình giải quyết thủ tục hành chính của cơ quan Thanh tra tỉnh được thực hiện theo đúng tiêu chuẩn ISO 9001: 2015. Công bố danh mục tài liệu Hệ thống quản lý chất lượng của cơ quan đến các phòng ban chuyên môn. Niêm yết công khai chính sách chất lượng tại sảnh cơ quan, mục tiêu chất lượng tại các phòng Nghiệp vụ và Văn phòng.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Ưu điểm

Thanh tra tỉnh xác định công tác cải cách hành chính là hết sức quan trọng và thường xuyên mà trọng tâm là cải cách thủ tục hành chính, nâng cao chất lượng CBCC, trách nhiệm người đứng đầu cơ quan. Vì vậy, đã quan tâm quán triệt, triển khai và chỉ đạo CBCC cập nhật, nghiên cứu, rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có quy định thủ tục hành chính để kiểm soát các TTHC đã được công bố, tạo điều kiện thuận lợi cho cá nhân, tổ chức khi thực hiện các TTHC. Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt kế hoạch cải cách thủ tục hành chính năm 2022, một số nhiệm vụ cụ thể về cải cách hành chính của cơ quan đã được thực hiện đảm bảo chất lượng và đúng thời gian quy định, góp phần thực hiện tốt chương trình công tác thanh tra năm 2022.

Thực hiện tốt việc công khai các Thủ tục hành chính của Thanh tra tỉnh tại bộ phận một cửa và thực hiện hiệu quả, minh bạch; cơ chế giám sát giải quyết được tăng

cường, qua đó, nâng cao trách nhiệm giải quyết công việc cho các phòng, bộ phận và công chức thực hiện nhiệm vụ. Việc kiểm tra, rà soát, sửa đổi, bổ sung, bãi bỏ và đơn giản hóa các thủ tục hành chính phù hợp với tình hình thực tiễn, công khai quy trình thực hiện, thời gian giải quyết, hồ sơ công việc của từng thủ tục hành chính được triển khai thực hiện giúp giảm bớt thời gian, chi phí cho cá nhân, tổ chức đến giao dịch.

Tăng cường công tác quản lý, đào tạo, bồi dưỡng; nâng cao trách nhiệm, đạo đức công vụ, kỷ luật, kỷ cương, nhất là việc giải quyết các ý kiến của nhân dân, tổ chức, doanh nghiệp; đổi mới và nâng cao chất lượng đánh giá, phân loại cán bộ công chức; chú trọng công tác kiểm tra, giám sát nhằm chấn chỉnh kịp thời biểu hiện thiếu trách nhiệm của CBCC trong cơ quan; Đây là nhiệm vụ thường xuyên, có ý nghĩa quan trọng góp phần tích cực trong việc nâng cao trình độ chuyên môn, năng lực công tác, chất lượng và hiệu quả làm việc của cán bộ, công chức hướng tới mục tiêu tạo được sự thay đổi về chất trong thực thi nhiệm vụ chuyên môn.

2. Tồn tại

Việc ứng dụng công nghệ thông tin trong trao đổi công việc hàng ngày đôi lúc gặp khó khăn do đặc thù ngành, nên việc sử dụng công nghệ thông tin trong xử lý văn bản và thực hiện nhiệm vụ chuyên môn đảm bảo công tác an toàn, an ninh mạng và việc bảo vệ bí mật nhà nước còn nhiều bất cập.

IV. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ CCHC TRONG THỜI GIAN TỚI

Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch cải cách hành chính, kiểm soát thủ tục hành chính năm 2022 của Thanh tra tỉnh, để thực hiện có hiệu quả trong thời gian tới cần triển khai thực hiện tốt một số nhiệm vụ sau:

- Thường xuyên, rà soát tham mưu cho HĐND, UBND tỉnh sửa đổi, bổ sung và ban hành văn bản quy phạm pháp luật công tác thanh tra, giải quyết khiếu nại, tố cáo và phòng, chống tham nhũng. Thực hiện đảm bảo đúng quy trình xây dựng và ban hành văn bản quy phạm pháp luật của HĐND và UBND, nhằm nâng cao chất lượng của văn bản được ban hành; thực hiện nghiêm túc công tác rà soát, sửa đổi, bổ sung hồ sơ thủ tục hành chính trong năm 2023.

- Tham mưu cho UBND tỉnh tiếp tục nghiên cứu cải tiến việc thực hiện chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản lý hành chính đối với các cơ quan nhà nước. Khai thác, sử dụng có hiệu quả cơ sở vật chất hiện có của ngành đảm bảo thực hành tiết kiệm, chống lãng phí.

- Tiếp tục thực hiện cải cách hành chính trên 6 nội dung là: Cải cách thể chế; cải cách thủ tục hành chính; cải cách bộ máy hành chính; xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức; cải cách tài chính công; hiện đại hóa nền hành chính. Về thực hiện cơ chế một cửa, Thanh tra tỉnh tiếp tục thực hiện các quyết định, quy định về trình tự, thủ tục hành chính thực hiện cơ chế một cửa tại Bộ phận Tiếp nhận và trả kết quả, thường xuyên xem xét các TTHC để đưa ra triển khai thực hiện.

- Phần mềm quản lý hoạt động thanh tra, kiểm tra được triển khai áp dụng tích cực giữa các sở, ngành trên địa bàn tỉnh.

- Tiếp tục cải cách bộ máy hành chính, đảm bảo tinh gọn và hiệu quả.

- Xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức. Đẩy mạnh công tác đào tạo, bồi dưỡng để nâng cao trình độ cho cán bộ, công chức, nâng cao trách

nhiệm, ý thức kỷ luật trong việc thực thi công vụ. Đưa hệ thống thông tin quản lý hồ sơ khiếu nại, tố cáo vào hoạt động có hiệu quả trên phạm vi toàn tỉnh.

- Đưa ứng dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn TCVN ISO 9001:2015 vào trong thực tiễn hoạt động của cơ quan đạt hiệu quả sau khi thực hiện việc chuyển đổi. Từng bước tổ chức lại cơ sở vật chất cho việc ứng dụng công nghệ thông tin.

IV. KIẾN NGHỊ ĐỀ XUẤT

Để thực hiện tốt nhiệm vụ hiện đại hóa nền hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của cơ quan, đề nghị UBND tỉnh:

- Có hướng dẫn cụ thể hơn nữa để cơ quan thực hiện tốt công tác an toàn an ninh mạng và bảo vệ bí mật nhà nước.

Trên đây là kết quả thực hiện công tác cải cách hành chính năm 2022, Thanh tra tỉnh trân trọng báo cáo./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ;
- Lãnh đạo cơ quan;
- Lưu: VT, VP.

**KT. CHÁNH THANH TRA
PHÓ CHÁNH THANH TRA**

Nguyễn Huy Đông