

Số: /KH-TTr

Hà Nam, ngày tháng năm 2024

## KẾ HOẠCH Kiểm tra công tác Cải cách hành chính năm 2024

Thực hiện Kế hoạch 1271/KH-UBND ngày 05/7/2024 của UBND tỉnh Hà Nam về kiểm tra việc thực hiện công tác CCHC năm 2024 trên địa bàn tỉnh Hà Nam, Thanh tra tỉnh ban hành kế hoạch kiểm tra CCHC năm 2024, như sau:

### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

#### 1. Mục đích

Kiểm tra để đánh giá đúng thực trạng tình hình lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức triển khai thực hiện công tác CCHC của phòng tại cơ quan Thanh tra tỉnh. Kịp thời phát hiện những tồn tại, khó khăn, vướng mắc để xác định nguyên nhân khắc phục những hạn chế, nhằm nâng cao hiệu quả công tác CCHC của cơ quan.

#### 2. Yêu cầu

Công tác kiểm tra phải tuân thủ đúng quy định của pháp luật, đảm bảo khách quan, trung thực, phản ánh đúng thực tế công tác CCHC của các phòng tại cơ quan Thanh tra tỉnh.

### II. NỘI DUNG KIỂM TRA

#### 1. Cải cách thể chế

- Kết quả xây dựng, ban hành văn bản quy phạm pháp luật.
- Kết quả tổ chức thi hành pháp luật và theo dõi, thi hành pháp luật.
- Kết quả thực hiện tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật.
- Kết quả kiểm tra, rà soát và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (Số lượng văn bản đã được kiểm tra, rà soát; tiến độ, kết quả xử lý văn bản sau kiểm tra, rà soát; kết quả hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật).

#### 2. Cải cách TTHC, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông

- Kết quả rà soát, cắt giảm, đơn giản hóa TTHC.
- Tổng hợp, cập nhật số lượng TTHC thuộc thẩm quyền giải quyết của phòng. Kết quả thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết TTHC của phòng.
  - Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa; số TTHC không thực hiện theo cơ chế một cửa; Số TTHC thực hiện theo cơ chế một cửa liên thông.
  - Kết quả thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC.
  - Tổng hợp, cập nhật kết quả giải quyết hồ sơ TTHC.

+ Kết quả tiếp nhận, xử lý phản ánh, kiến nghị của người dân, tổ chức liên quan đến quy định TTHC.

+ Kết quả thực hiện việc đánh giá chất lượng giải quyết TTHC.

### **3. Cải cách tổ chức bộ máy**

- Kế hoạch kiểm tra, đánh giá tình hình tổ chức và hoạt động của các phòng nghiệp vụ I, II, III

- Việc thực hiện phân cấp quản lý theo Nghị quyết số 21/NQ-CP ngày 21/3/2016 của Chính phủ về phân cấp quản lý nhà nước giữa Chính phủ và UBND các tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương; Nghị quyết số 99/NQ-CP ngày 24/6/2020 của Chính phủ về đẩy mạnh phân cấp quản lý nhà nước theo ngành, lĩnh vực;

- Kiểm tra, đánh giá việc thực hiện chức năng nhiệm vụ, cơ chế hoạt động của các phòng trong cơ quan.

- Đánh giá tính phù hợp của số lượng biên chế trong các phòng và việc phân công nhiệm vụ, chức năng phù hợp với vị trí việc làm được xây dựng.

- Đánh giá việc thực hiện chức năng quản lý nhà nước của các phòng.

- Đánh giá việc tham mưu, ban hành các văn bản quy phạm pháp luật của các phòng.

- Điều chỉnh, bổ sung hoặc ban hành quy chế hoạt động của cơ quan và kết quả thực hiện.

- Việc thực hiện Quyết định 44/2013/QĐ-UBND ngày 17/10/2013 của UBND tỉnh ban hành quy định quản lý tổ chức bộ máy, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức.

- Việc kiện toàn bộ máy, bổ nhiệm đối với các chức danh còn thiếu.

### **4. Xây dựng nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ công chức**

Về thực hiện các quy định về quản lý CBCCVC

+ Công tác quản lý CBCCVC (tuyển dụng, sử dụng, quy hoạch, đánh giá, khen thưởng, kỷ luật, bổ nhiệm, và các chế độ, chính sách đối với CBCCVC.

+ Công tác xây dựng Đề án xác định vị trí việc làm gắn với cơ cấu công chức, viên chức của cơ quan, đơn vị, của các đơn vị trực thuộc.

+ Công tác đào tạo, bồi dưỡng

+ Tổng số CBCCVC được cử đi đào tạo, bồi dưỡng

- Phân công, bố trí cán bộ, công chức; thực hiện các quy trình đề nghị bổ nhiệm, đề bạt; xây dựng kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác theo Nghị định 158/2007/NĐ-CP, Nghị định 150/2013/NĐ-CP, NĐ 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

### **5. Cải cách tài chính công**

Việc thực hiện Nghị định số 130/2005/NĐ-CP ngày 17/10/2005 của Chính phủ về quy định chế độ tự chủ, tự chịu trách nhiệm về sử dụng biên chế và kinh phí quản

lý hành chính đối với cơ quan nhà nước; Nghị định số 117/2013/NĐ-CP ngày 07/10/2013 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 130/2005/NĐ-CP.

## **6. Xây dựng chính quyền điện tử, chính quyền số**

- Về ứng dụng công nghệ thông tin vào hoạt động của các phòng.

+ Việc UDCNTT tại phòng (Đưa công thông tin điện tử, phần mềm quản lý hồ sơ văn bản vào hoạt động, trang bị máy móc, thiết bị...).

+ Việc triển khai dịch vụ công trực tuyến (Thống kê số lượng TTHC được cung cấp trực tuyến ở các mức độ).

- Về áp dụng hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn ISO 9001-2015 trong hoạt động của các phòng.

- Về xây dựng, áp dụng, duy trì và cải tiến HTQLCL trong hoạt động của phòng.

## **III. THỜI GIAN KIỂM TRA**

Kiểm tra các nội dung của CCHC vào quý III năm 2024 tại phòng Nghiệp vụ I, II, III (Lịch kiểm tra chi tiết gửi sau).

## **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

### **1. Thủ trưởng cơ quan**

Thành lập Đoàn Kiểm tra trong Quý III/2024.

### **2. Trách nhiệm của Đoàn kiểm tra**

Chủ trì, tham mưu thành lập Đoàn Kiểm tra và tiến hành kiểm tra theo thời gian của Đoàn kiểm tra thông báo.

### **3. Trách nhiệm của các phòng Nghiệp vụ**

Chủ động kiểm tra, rà soát những việc đã thực hiện và chưa thực hiện, chuẩn bị đầy đủ hồ sơ, tài liệu liên quan để làm việc với Đoàn kiểm tra.

### **4. Trách nhiệm của Văn phòng**

Tổng hợp báo cáo kết quả cải cách hành chính của cơ quan năm 2024./.

#### ***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- LĐ Thanh tra tỉnh;
- Các phòng thuộc Thanh tra tỉnh;
- Lưu: VT.

**KT. CHÁNH THANH TRA  
PHÓ CHÁNH THANH TRA**

**Nguyễn Huy Đông**